

Утверждено

Решением Совета директоров
АО «Корпорация развития Зауралья»
Протокол от 9.02.2018 г. № 32

Председатель Совета директоров
АО «Корпорация развития Зауралья»



С.В. Токарев

**Порядок
формирования, согласования и контроля за
выполнением показателей эффективности деятельности
АО «Корпорация развития Зауралья»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования, согласования и контроля за выполнением показателей эффективности АО «Корпорация развития Зауралья» (далее — Порядок) определяет порядок формирования показателей эффективности деятельности АО «Корпорация развития Зауралья» (далее – Корпорация), их согласования, а также контроля за их выполнением.

1.2. Порядок распространяется на деятельность руководителя и работников Корпорации, участвующих в процессе разработки, согласования и расчета фактического уровня выполненных показателей.

1.3. Основной целью внедрения показателей эффективности деятельности является оценка текущего состояния в их достижении и прогнозирование на последующий период.

1.4. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения Советом директоров Корпорации.

1.5. Настоящий Порядок подлежит обязательному размещению на официальном сайте Корпорации и Инвестиционном портале Курганской области.

2. Показатели эффективности деятельности

2.1. Показателями эффективности деятельности Корпорации являются показатели, характеризующие результаты работы Корпорации.

2.2. Показателями эффективности деятельности Корпорации могут являться:

- объем привлеченных инвестиций в основной капитал, в том числе прямых иностранных инвестиций;
- объем привлеченных инвестиций в основной капитал без учета бюджетных средств;
- количество созданных рабочих мест, в том числе высокопроизводительных;
- количество новых инвестиционных соглашений (инвестиционных проектов);
- доля исполненных инвестиционных соглашений (инвестиционных проектов) в общем числе инвестиционных соглашений (проектов);
- количество проектов, реализуемых совместно с институтами развития;
- показатели экономической эффективности (выручка от реализации товаров, работ и услуг; чистая прибыль).

3. Порядок формирования показателей эффективности деятельности

3.1. Корпорация ежегодно в срок до 1 февраля формирует показатели эффективности деятельности и устанавливает их значения на текущий год.

3.2. При формировании показателей эффективности Корпорация учитывает:

- задачи на текущий год;
- фактическое значение показателей эффективности за предыдущий год;
- финансовые возможности Корпорации;
- особенности и тенденции социально-экономического развития Курганской области.

4. Порядок согласования показателей эффективности деятельности

4.1. Корпорация обеспечивает согласование показателей эффективности деятельности с заинтересованными сторонами.

4.2. Заинтересованными сторонами являются исполнительные органы государственной власти Курганской области – Департамент экономического развития

Курганской области, Департамент имущественных и земельных отношений Курганской области.

4.3. Корпорация ежегодно в срок до 1 февраля направляет заинтересованным сторонам показатели эффективности деятельности на текущий год, организует консультации, рабочие встречи, вносит изменения в предложенные показатели в случае необходимости.

4.4. Заинтересованные стороны ежегодно в срок до 10 февраля согласовывают показатели эффективности деятельности Корпорации на текущий год.

4.5. Согласованные показатели эффективности деятельности утверждаются Советом директоров Корпорации.

4.6. Корпорация ежегодно в течение 5 рабочих дней со дня утверждения показателей эффективности деятельности на текущий год Советом директоров Корпорации информирует общественные организации в сфере предпринимательства – КРО ООО МСП «ОПОРА РОССИИ», КРО ООО «Деловая Россия» об утвержденных показателях эффективности деятельности Корпорации на текущий год.

5. Порядок контроля за выполнением показателей эффективности деятельности

5.1. Контроль за выполнением показателей эффективности деятельности Корпорации обеспечивают:

- Департамент экономического развития Курганской области;
- Совет директоров Корпорации.

5.2. Для осуществления контроля Корпорация:

- ежегодно в срок до 1 февраля письмом направляет в Департамент экономического развития Курганской области информационный отчет о выполнении показателей эффективности деятельности Корпорации;
- ежегодно в срок до 31 марта направляет членам Совета директоров Корпорации годовой отчет Корпорации.

5.3. По результатам контроля Департамент экономического развития Курганской области готовит заключение и направляет его в Корпорацию.

5.4. Рассмотрение годового отчета Корпорации и заключения Департамента экономического развития Курганской области осуществляется на заседании Совета директоров Корпорации. Итоги рассмотрения оформляются протоколом.

5.5. С целью объективного контроля за выполнением показателей эффективности деятельности Корпорация организует рабочие встречи, дает письменные и устные пояснения по представленным отчетам.

5.6. С целью реализации принципа прозрачности деятельности, обеспечения раскрытия информации годовой отчет Корпорации в обязательном порядке размещается на официальном сайте Корпорации и Инвестиционном портале Курганской области.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок может быть дополнен и изменен решением Совета директоров Корпорации.

6.2. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации или Устава Корпорации отдельные положения настоящего Порядка вступают с ними в противоречие, Порядок применяется в части, не противоречащей действующему законодательству и Уставу Корпорации.

6.3. Перечень показателей эффективности деятельности Корпорации может быть изменен как по структуре, так и по количеству решением Совета директоров в зависимости от задач, поставленных перед Корпорацией.